

**กรอบข้อมูลที่ต้องรายงาน**  
**สำหรับการประเมินผลงานมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**  
**(1 ตุลาคม พ.ศ. 2564 – 30 กันยายน พ.ศ. 2565)**

**ประเด็นที่ 1** ข้อมูลผลการดำเนินงานของอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (1 ตุลาคม พ.ศ. 2564 – 30 กันยายน พ.ศ. 2565) ตามเป้าหมายการดำเนินงานที่คาดหวังในช่วงการดำรงตำแหน่งอธิการบดี 4 ปี (พ.ศ. 2565 – พ.ศ. 2568) โดยรายงานผลการดำเนินงานทุกสิ้นไตรมาสภายในวันที่ 7 ของเดือนแรกในไตรมาสถัดไป (เป้าหมายที่ 1, 2, 3)

**เอกสาร :** คู่มือการดำเนินงานการติดตามและประเมินผลงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

- 1) เป้าหมายการดำเนินงานที่คาดหวังในช่วงการดำรงตำแหน่งอธิการบดี 4 ปี (พ.ศ. 2565 – พ.ศ. 2568) [หน้า 9-18]
- 2) การบันทึกข้อมูลในระบบติดตามและประเมินผลงานออนไลน์  
เรื่องที่ 1 : ผลการดำเนินงานของอธิการบดี [หน้า 58-63]
- 3) แบบให้ข้อมูลผลการดำเนินงานตามเป้าหมายการดำเนินงานที่คาดหวังในช่วงการดำรงตำแหน่งอธิการบดี 4 ปี (พ.ศ. 2565 – พ.ศ. 2568) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 [แบบฟอร์ม สสม. 2-1; หน้า 105]

**ประเด็นที่ 2** ข้อมูลผลการดำเนินงานตามกรอบการประเมิน ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยรายงานผลการดำเนินงานทุกสิ้นไตรมาสภายในวันที่ 7 ของเดือนแรกในไตรมาสถัดไป

**เอกสาร :** คู่มือการดำเนินงานการติดตามและประเมินผลงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

- 1) ตัวชี้วัดการประเมินผลงานตามกรอบ SUT Scorecard ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (1 ตุลาคม พ.ศ. 2564 - 30 กันยายน พ.ศ. 2565) [หน้า 18-51]
- 2) การบันทึกข้อมูลในระบบติดตามและประเมินผลงานออนไลน์  
เรื่องที่ 2 : การดำเนินงานตามกรอบการประเมิน ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard) [หน้า 64-74]
- 3) แบบให้ข้อมูลประเด็น/หัวข้อเกี่ยวกับการดำเนินงานของตัวชี้วัดในการประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยตามกรอบ SUT Scorecard ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (1 ตุลาคม พ.ศ. 2564 - 30 กันยายน พ.ศ. 2565) [แบบฟอร์ม สสม. 4-1; หน้า 106]

**ประเด็นที่ 3** ข้อมูลผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยรายงานผลการดำเนินงานทุกสิ้นไตรมาส

**เอกสาร :** คู่มือการดำเนินงานการติดตามและประเมินผลงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

- การรายงานข้อมูลในระบบติดตามและประเมินผลงานออนไลน์  
เรื่องที่ 3 : ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี [หน้า 75-80]

#### ประเด็นที่ 4

ข้อมูลผลการดำเนินงานตามมติของสภามหาวิทยาลัย และคณะกรรมการประจำสภามหาวิทยาลัย (คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน คณะกรรมการบริหารงานบุคคล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง) โดยรายงานผลการดำเนินงานทุกสิ้นไตรมาส ดังนี้

1. ไตรมาส 1 (1 ตุลาคม พ.ศ. 2564 – 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564)  
รายงานผลการดำเนินงาน ภายในวันที่ 7 มกราคม พ.ศ. 2565
2. ไตรมาส 2 (1 มกราคม พ.ศ. 2565 – 31 มีนาคม พ.ศ. 2565)  
รายงานผลการดำเนินงาน ภายในวันที่ 7 เมษายน พ.ศ. 2565
3. ไตรมาส 3 (1 เมษายน พ.ศ. 2565 – 30 มิถุนายน พ.ศ. 2565)  
รายงานผลการดำเนินงาน ภายในวันที่ 7 กรกฎาคม พ.ศ. 2565
4. ไตรมาส 4 (1 กรกฎาคม พ.ศ. 2565 – 30 กันยายน พ.ศ. 2565)  
รายงานผลการดำเนินงาน ภายในวันที่ 7 ตุลาคม พ.ศ. 2565

เอกสาร : คู่มือการดำเนินงานการติดตามและประเมินผลงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

- 1) การบันทึกข้อมูลในระบบติดตามและประเมินผลงานออนไลน์  
เรื่องที่ 4 : ผลการดำเนินงานตามมติ/ข้อเสนอแนะ [หน้า 81-91]
- 2) แบบให้ข้อมูลการติดตามผลการดำเนินงานเรื่องเชิงนโยบาย [แบบฟอร์ม สสม. 1-2; หน้า 94]
- 3) แบบให้ข้อมูลการติดตามผลการดำเนินงานตามมติของคณะกรรมการชุดต่าง ๆ
  - (1) คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย [แบบฟอร์ม สสม. 1-3; หน้า 95]
  - (2) คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน [แบบฟอร์ม สสม. 1-4; หน้า 96]
  - (3) คณะกรรมการบริหารงานบุคคล [แบบฟอร์ม สสม. 1-5; หน้า 97]
  - (4) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน [แบบฟอร์ม สสม. 1-6; หน้า 98]
  - (5) คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย [แบบฟอร์ม สสม. 1-7; หน้า 99]
  - (6) คณะกรรมการตรวจสอบ [แบบฟอร์ม สสม. 1-8; หน้า 100]
  - (7) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง [แบบฟอร์ม สสม. 1-9; หน้า 101-102]